

## CRÉER UN INVENTAIRE POUR DES PRODUITS SPÉCIFIQUES

### Étapes :

1) Dans le menu de gauche, cliquer sur :



#### Gestion des stocks

##### Inventaire physique

##### Gérer les décomptes

2) Dans la fenêtre Inventaire physique :

- Cliquer sur **Créer un inventaire**
- À la case « Dépôt », saisir le nom du dépôt selon le modèle : **15-code dépôt- nom dépôt**
- Cliquer sur la localisation pour laquelle vous faites l'inventaire (ex : **Frigo01**).



Cliquer sur **Ajouter des produits**

**Ajouter des produits**

- Cliquer sur **Rechercher**
- Sélectionner le(s) produit(s) pour lequel (lesquels) vous devez faire l'inventaire puis cliquer sur **Ajouter des produits**
- Cliquer sur **Sauvegarder**
- Cliquer sur **Saisir données inv. physique**

3) Saisie de l'inventaire :

Pour chacun des lots, inscrire la quantité que vous avez en inventaire sous le champ « **Inventaire physique** ». S'il n'y a plus aucun produit de ce lot en inventaire, inscrire **0**.

Ne rien saisir aux colonnes « inventaire partiel des stocks » ni « unité de mesure pour Inventaire partiel »

4) Finalisation de l'inventaire

- Cliquer sur **Sauvegarder comme ébauche** si vous n'êtes pas en mesure de terminer l'inventaire.
- Cliquer sur **Inventaire terminé**.

À noter que seuls les produits présents dans cet inventaire seront modifiés. Il n'y aura aucun changement apporté aux autres produits de l'inventaire.