

## CRÉER UN INVENTAIRE GLOBAL OU POUR UNE/DES LOCALISATION(S) SPÉCIFIQUE(S)

### Étapes :

1) Dans le menu de gauche, cliquer sur :

- ▶ **Gestion des stocks**
  - **Inventaire physique**
    - Gérer les décomptes**

2) Dans la fenêtre Inventaire physique :

- À la case **Code du dépôt**, saisir le nom du dépôt selon le modèle : **15-code dépôt- nom dépôt**
- Cliquer sur **Créer un inventaire** en bas à droite (à noter que ces 2 premières étapes sont interchangeable)
- Cliquer sur les localisations pour lesquelles vous désirez faire l'inventaire (optionnel) puis cliquer sur **Sauvegarder** (noter le ID de l'inventaire pour consultation ou saisie ultérieure).
  - À noter que si vous ne cliquez sur aucune localisation, vous devrez saisir l'inventaire pour l'ensemble des localisations
  - Si vous sélectionnez une/des localisation(s), seuls les produits présents dans la(les) localisation(s) sélectionnée(s) seront modifiés. Il n'y aura aucun changement apporté aux autres produits de l'inventaire.
- Cliquer sur **Sauvegarder**
- Cliquer sur **Imprimer étiq. /feuille inventaire** si vous désirez imprimer la feuille d'inventaire (optionnel mais utile).
- Imprimer la feuille et inscrire les quantités de produits en doses pour chaque lot présent dans le frigo (une conversion est à faire pour les fioles multidoses).
- Cliquer sur **Saisir données inv. physique**

3) Saisie de l'inventaire :

- Si vous êtes prêt à saisir l'inventaire et que vous êtes toujours au bon écran, cliquer sur **Saisir données inv. Physique** et inscrire la quantité à jour pour chacun des vaccins dans le champ **Inventaire physique**.
- Si au moment de saisir l'inventaire vous n'êtes plus au bon écran, rechercher tout d'abord l'inventaire à compléter (consulter la section « Rechercher un inventaire »). Sélectionner l'inventaire puis cliquer sur « **Saisir données inv. Physique** ». Inscrire la quantité actuelle pour chacun des vaccins dans le champ **Inventaire physique**. Éviter de créer un nouvel inventaire.

S'il n'y a plus aucun produit de ce lot en inventaire, inscrire **0**.



Toujours inscrire la quantité que vous avez **EN DOSES** sous le champ « **Inventaire physique** ». Il faut donc tenir

### Inventaire pour des produits spécifiques

---

compte du format du produit (ex. 1 fiole de Comirnaty XBB contient 6 doses).

Ne rien saisir aux colonnes « inventaire partiel des stocks » ni « unité de mesure pour Inventaire partiel »

#### 4) Finalisation de l'inventaire

- Cliquer sur **Sauvegarder comme ébauche** si vous n'êtes pas en mesure de terminer l'inventaire.
- Cliquer sur **Inventaire terminé** lorsque tout est complet et que vous n'avez plus de modification à apporter.