

Direction	DRHCAJ	Date	Jeudi, le 21 janvier 2021
Sujet	Compte rendu de la rencontre du comité local Centre	Heure	9 h à 10 h 30
Responsable	Marie-Eve Hénault	Lieu	https://zoom.us/j/94740783026?pwd=NzE4YUplWndFN01ydmk0RWNIUTNyUT09

Comités	Noms	09/06	Juillet	Août	09/24	22/10	18/11	01/12	01/21	02/25	03/21	
Équipe ES	Sophie Perras	X			X	X	X		---			
	Marie-Eve Hénault	X			X	X	X		X			
	Stéphanie Campeau	X			---	---	---		---			
	Carole Hogue	X			Abs.	Abs.	Abs.		X			

Centre	Martine Lantagne	X			X	X	X		X			
	Martin Jalbert	Abs.			X	X	X		Abs.			
	Patricia Albert	X			Abs.	Abs.	Abs.		Abs.			
	Chantal Beaudoin	X			Abs.	Abs.	Abs.		Abs.			
	Sara Hénault	Abs.			X	Abs.	X		X			
	Catherine Jean	Abs.			Abs.	Abs.	X		Abs.			
	Caroline Roy	Abs.			Abs.	X	X		Abs.			
	Christine Rousseau	X			X	X	X		X			
	Marie-Eve Lachapelle-Rousseau	X			Abs.	X	Abs.		X			
	Émilie Cardin St-Antoine	X			X	X	X		Abs.			
	Claudia Gagné	X			X	X	X		X			

X = présence

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>1) Accueil des membres</p> <p>a) Vœux de la nouvelle année</p> <p>Marie-Ève souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de s'être rendus disponibles pour la rencontre de ce jour. Elle profite de ce début d'année pour leur offrir ses meilleurs vœux pour 2021.</p> <p>b) Tour de table</p> <p>Les membres sont invités à s'exprimer sur la réalité vécue actuellement dans leur équipe et à exprimer leurs souhaits pour la nouvelle année. On mentionne entre autres que les employés sont plus fragiles depuis le début de ce 2^e confinement. On souligne que les employés font preuve d'entraide, de bienveillance entre eux et sont résilients.</p> <p>Deux membres partagent également le fait que leurs équipes ont déménagé. Ce changements se sont avérés favorables dans l'ensemble mis à part un défi à relever quant à la gestion de la désinfection du matériel entre les clients. Du soutien en ce sens a d'ailleurs été demandé au supérieur immédiat. Claudia émet l'idée que l'équipe intégration au travail pourrait avoir accès à des gens qui désirent faire du bénévolat et qui pourraient effectuer la désinfection. Marie-Ève se charge de faire les vérifications auprès de l'équipe AIR.</p>	Marie-Ève	Semaine du 25 janvier
<p>2) Lecture et adoption du projet d'ordre du jour</p> <p>Le projet d'ordre du jour est adopté tel que présenté.</p>		
<p>3) Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 18 novembre 2020</p> <p>Le compte rendu de la rencontre 18 novembre 2020 est jugé conforme aux discussions.</p> <p>On réitère l'invitation à Claudia si elle souhaite toujours s'impliquer dans la rédaction d'une capsule portant sur l'équilibre occupationnelle. Cette dernière mentionne être peu disponible en ce moment. Elle nous avisera lorsqu'elle pourra se libérer.</p>	Claudia	À sa convenance

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>1) Résultat de l'audit de certification les 9 et 10 décembre 2020</p> <p>a) Retour sur les résultats</p> <p>Suite au dépôt du rapport d'audit, Marie-Ève présente les points forts et pistes d'amélioration qui ont été cités à savoir :</p> <p>Points forts :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ La démarche et les instances de promotion « Branché santé », incluant le réseau des ambassadeurs sont relativement bien connus, surtout des gestionnaires. ➤ Les moyens de communication de la démarche sont diversifiés et consultés par ceux qui connaissent la démarche. ➤ Plusieurs des personnes interviewées estiment que la direction et les gestionnaires font des efforts pour intégrer la santé et le mieux-être à la culture organisationnelle, notamment, en contexte de pandémie. <p>Opportunités d'amélioration :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Au niveau du déploiement de la démarche, les entrevues nous ont permis de mettre en relief des disparités en regard à la réponse aux besoins spécifiques de certains sites, ainsi que de certaines catégories de personnel. ➤ Malgré que le plan d'action contienne des interventions (activités) variées et couvrant les quatre sphères, peu de gens parmi les personnes qui connaissent la démarche sont en mesure d'y associer les interventions autres que celles liées aux habitudes de vie. <p>Elle ajoute que nous demeurons dans l'attente de recevoir la confirmation de notre certification Entreprise en santé. La demande d'action corrective a été réalisée tel que demandée. La réponse officielle ne devrait plus tarder. Un suivi sera assuré.</p> <p>b) Plan de communication</p> <p>Un plan de communication a été élaboré et sera déployé dès que la confirmation de la certification sera reçue. Plus de détails suivront.</p> <p>c) Votre expérience</p> <p>Marie-Ève invite les membres à partager leur expérience. Sara rapporte entre autres les commentaires des employés dans son équipe ayant été sondés. On note que ces derniers étaient bien préparés à répondre aux questions.</p>		

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>On souligne qu'un plan d'action par équipe ou par direction serait intéressant et permettrait d'être mieux adapté à la réalité des équipes. On mentionne toutefois que sa mise en application de même que son suivi pourraient s'avérer difficile pour certains gestionnaires dont la charge de travail ou la composition de leurs équipes peuvent apporter quelques défis. On suggère de faire porter le suivi de ce plan d'action par un ambassadeur ou encore un leader positif. Une discussion s'ensuit. Marie-Ève prend note des suggestions</p> <p>Certains membres affirment avoir un point Branchés santé à leur ordre du jour de rencontre d'équipe. D'autres nomment qu'ils proposeront d'avoir un ambassadeur dans leur équipe.</p>		
<p>2) Avancement du plan d'action Branchés santé</p> <p>a) Les priorités</p> <p>34 % des actions prévues au nouveau plan ont été réalisées jusqu'à maintenant dont l'échéance est prévue le 30 septembre 2021. Lors de la prochaine rencontre du comité, les actions à venir seront présentées sur une ligne du temps pour permettre une meilleure compréhension.</p> <p>b) La Clinique virtuelle</p> <p>Déjà 27 requêtes ont été reçues à la clinique depuis janvier dernier. Marie-Ève rapporte que ce sont les services de soutien psychologique, de kinésiologie et de nutrition qui sont les plus populaires. Elle souligne que le soutien psychologique est offert pour un fournisseur externe, très au fait du vécu des employés CISSS des Laurentides et fort apprécié. Les commentaires reçus jusqu'à maintenant sont des plus positifs. Les membres sont invités à en faire la promo.</p> <p>c) Activités physiques</p> <p>Une nouvelle session a débuté ce lundi. Plus de 15 cours sont accessibles en ligne grâce à la collaboration des Centres d'activités physiques de Rivière-du-Nord. Les 50 premiers employés à s'inscrire bénéficient de 50% de rabais sur leur frais d'inscription. Des places sont toujours disponibles. Il est possible de s'inscrire en cours de session et de payer au prorata des cours restants. Les membres sont invités à en faire la promotion auprès de leurs collègues de travail.</p> <p><u>Nouveauté depuis la rencontre de comité :</u> Par ailleurs, des vidéos d'exercice s'adressant directement aux employés du CISSS seront ajoutées dans les prochaines semaines à notre section Activités physiques. Il sera ainsi possible de participer, au moment de notre choix, à des cours de Cardio tonus, Zumba, Cross Fit et Yoga. Restez à l'affût!</p>		

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>d) Capsule de la semaine</p> <p>Les membres sont invités à prendre connaissance de la suggestion de la semaine qui porte sur la respiration alternée. Un appel leur est également lancé pour s'impliquer davantage en rédigeant une capsule portant sur leur champ d'expertise.</p> <p>e) Guide sur le télétravail</p> <p>Les membres sont informés qu'une nouvelle section portant sur le télétravail a vu le jour dans l'intranet. On y retrouve de nombreux outils qui peuvent s'avérer très utiles. Les membres sont invités à y référer et à en faire la promotion autour d'eux.</p> <p>f) Arrêt tabagique</p> <p>Encore cette année, Branchés santé fera la promotion du Défi J'arrête, j'y gagne qui se tiendra du 8 février au 21 mars 2021. La période d'inscription est actuellement en cours. En plus de nombreux prix à gagner au niveau provincial, un concours interne permettra à un employé du CISSS des Laurentides, qui s'est inscrit au Défi, de gagner une carte cadeau de 250 \$ échangeable chez un détaillant d'équipements sportifs au choix du gagnant. Pour plus d'information, consultez ce lien.</p> <p>g) Résultats formations/Activités :</p> <p>La formation Capteurs ayant eu lieu les 1er et 2 décembre 2020 en mode virtuel s'est avéré un immense succès avec un taux de satisfaction de 91 %. De nouvelles dates de formation sont prévues au calendrier. Afin de s'assurer d'un partage équitable des places, les directeurs auront la responsabilité d'identifier les employés de leurs équipes qu'ils souhaitent inscrire à la formation et ce, en fonction d'un ratio déterminé au préalable.</p> <p>La formation sur la gestion du stress offerte en mode virtuel a été également fort appréciée des participants avec un taux de satisfaction de 89%. Bien que de nouvelles dates aient été ajoutées au calendrier, peu de places restent encore disponibles. Plusieurs gestionnaires ont émis le souhait qu'on puisse offrir cette formation à leurs équipes. Afin de nous permettre de répondre à ce besoin, une demande sera adressée au comité stratégique afin qu'un budget nous soit alloué pour recruter un nouveau membre à notre équipe qui pourrait, entre autres, offrir cette formation. Un suivi sera assuré aux membres.</p>		

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>h) Vestes Branchés santé</p> <p>Un sondage de satisfaction a été transmis aux employés s'étant procurés les 961 vestes. Jusqu'à maintenant près de 400 employés ont répondu au sondage. Nous nous baserons sur les résultats de ce sondage pour évaluer si nous réitérons l'expérience ou non.</p>		
<p>Pause Branchés santé - Respiration de cohérence cardiaque ou signes vitaux psychologique</p> <p>Marie-Ève a validé avec les membres s'ils souhaitaient prendre le temps d'effectuer les exercices proposés lors de la rencontre. Compte tenu de la charge de travail de chacun, une suggestion d'exercices sera proposée afin d'en faire la promotion dans les équipe, mais ne sera pas réalisée lors du comité.</p>		
<p>3) Consultation et intérêt pour s'impliquer</p> <p>a) Le mois de la nutrition (mars) Bon pour vous, et à votre goût!</p> <p>A la demande de Marie-Ève, les membres sont sollicités afin de proposer des activités qui pourraient être réalisées pour souligner le mois de la nutrition et ce, dans un contexte de pandémie. Il est proposé de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ faire la promotion de l'hydratation. Des bouteilles d'eau réutilisables pourraient être données. ➤ d'offrir des conférences virtuelles, notamment sur l'hydratation, l'importance des collations. ➤ partager une option de restauration santé près du lieu de travail afin de les faire connaître. <p>Par ailleurs, on questionne à savoir si la salle de repos Atrium située dans la cafétéria de l'hôpital de Saint-Jérôme de nouveau accessible. On se rappelle que celle-ci a été réquisitionnée pour la direction des services techniques pour permettre un espace additionnel pour la préparation des plateaux destinés à la clientèle hospitalisée. Les membres déplorent le manque de places à la cafétéria. On se questionne également à savoir où a été relocalisé le mobilier de cette salle. Carole se chargera de faire un lien avec Sophie à ce sujet.</p> <p>Si les membres ont d'autres propositions, ils sont invités à communiquer avec Marie-Ève. Leur collaboration est également sollicitée s'ils souhaitent s'impliquer dans l'organisation de l'activité sélectionnée.</p>	<p>Carole</p>	<p>Prochaine rencontre</p>

Sujets	Responsable	Échéancier
<p>b) La reconnaissance organisationnelle</p> <p>On rappelle qu'un sondage portant sur la reconnaissance organisationnelle a été envoyé en décembre dernier à tous les membres de comités et ambassadeurs. Des 63 réponses reçus, on constate que la majorité aimerait qu'un spectacle d'humour soit offert et des prix soient tirés. Les répondants ne souhaitent pas que des employés ou installations soient ciblées puisqu'ils considèrent que tous ont contribué à la crise. Leurs propositions seront transmises au comité stratégique. Les membres ajoutent qu'il serait souhaité que la reconnaissance se fasse davantage de façon individuelle. Offrir par exemple des collations gratuites, des repas préparés (pour favoriser la CTV), un % de rabais chez un fournisseur prédéterminé, un accès à un service gratuit quelque part, un message personnalisé et un spectacle d'humour. On rappelle la politique sur la sollicitation qui est actuellement en vigueur au CISSS des Laurentides. Une discussion s'ensuit. Marie-Ève ajoute que c'est le service des communications portera ce dossier. Branchés santé agira en support. Les membres qui souhaitent s'impliquer sont invités à en informer Marie-Ève.</p>		
<p>4) Autres points</p> <p>a) Défi 28 jours sans alcool</p> <p>Les membres sont invités à participer et à faire connaître ce défi qui débutera le 1er février prochain. Pour connaître tous les détails, consultez ce lien.</p> <p>b) Semaine de la prévention du suicide 31 janvier au 6 février</p> <p>Une nouvelle section a été créée sur notre page Branchés santé. Les membres sont invités à en informer leurs collègues et au besoin, à ouvrir la discussion.</p> <p>c) Tribune : Comité stratégique</p> <p>Rien de particulier n'est noté.</p> <p>d) Rassemblement Santé mieux-être</p> <p>Les membres ayant participé à des ateliers sont invités à transmettre leurs notes à Marie-Ève qui produira un document qu'elle partagera avec les autres membres du comité.</p>	<p>Marie-Eve</p>	<p>Semaine du 25 janvier</p>

Sujets	Responsable	Échéancier
5) Prochaine rencontre Mardi le 25 février 2021 de 9h à 10h30 sur Zoom (à confirmer). La rencontre pourrait être déplacée, un sondage ayant été envoyé pour regrouper les quatre comités dans une même rencontre. Un suivi sera assuré dans les meilleurs délais.		

Rédigé par Carole Hogue, secrétaire de réunion
Le 2021-01-25