

SIGNATURE ÉLECTRONIQUE

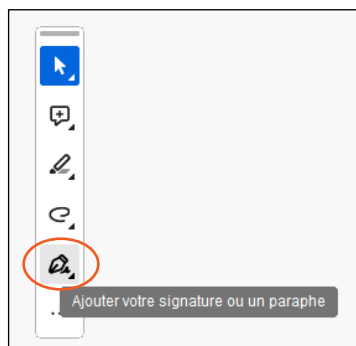
Formulaire Identification et engagements

LE CISSS DES LAURENTIDES
complice de la relève

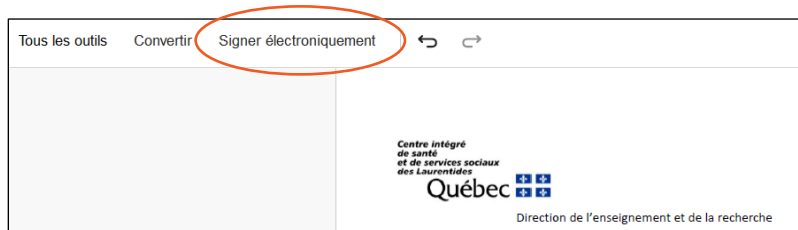
AJOUTER UNE SIGNATURE ÉLECTRONIQUE À PARTIR DU LOGICIEL ADOBE ACROBAT READER

- 1) Cliquer sur le **crayon** de la barre d'outils **ou** sur le **menu** *Signer électroniquement*.

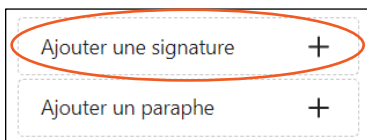
Crayon



Menu



- 2) Sélectionner :



- 3) **Créer votre signature** à l'aide du clavier, du crayon ou en insérant une image de votre signature, puis cliquer sur le bouton « **Appliquer** ».



- 4) **À l'aide de la souris**, déposez votre signature à l'endroit approprié **ou cliquer une fois sur la signature** que vous avez créée, puis déposez-la à l'endroit approprié.

