

Retour de vaccins : marche à suivre

Contacter Mme Carole Desjardins au (450) 436-8622 poste 70528 ou par courriel à [carole\_desjardins@ssss.gouv.qc.ca](mailto:carole_desjardins@ssss.gouv.qc.ca) pour obtenir l’autorisation et les informations logistiques en lien avec le retour de vaccins.

* Toujours retourner les vaccins périmés ou entamés distinctement des vaccins encore utilisables;
* Détruire de façon sécuritaire les fioles multidoses entamées dans lesquelles il reste 4 doses ou moins
* Faire le tri des produits, les regrouper et les attacher par numéro de lot et date d’expiration. À noter que les fioles entamées contenant 5 doses ou plus sont également à retourner mais ne pas les attacher avec les autres produits du même lot;
* Retourner les fioles et seringues dans leur emballage original si encore disponible.

**Si les vaccins sont périmés**:

* Les retourner **aussitôt que la date de péremption est atteinte ou dès l’avis de la DSP**;
* Remplir le *Formulaire de retour de vaccins* ***périmés*** et le joindre au colis;
* Inscrire clairement votre no d’identification de dépôt sur le colis;
* Il n’est pas nécessaire de maintenir la chaîne de froid;

**Si les vaccins sont encore utilisables :**

* Retourner les vaccins encore utilisables en s’assurant du **maintien constant de la chaîne de froid**;
* Remplir le *Formulaire de retour de vaccins* ***utilisables*** et le joindre au colis;
* Inscrire clairement votre no d’identification de dépôt sur le colis;
* Vous assurer que le dépôt receveur est disposé à recevoir les vaccins et l’aviser de mettre immédiatement les produits au réfrigérateur entre 2 et 8 degrés C;
* À noter que les fioles entamées sont à compiler et à retourner avec les vaccins périmés. Elles ne pourront être redistribuées.

**Mesures générales à suivre pour tout type de retour:**

* Effectuer les retours durant les heures ouvrables à votre point de livraison habituel soit entre 8h30 et 12h et 13h30 à 15h du lundi au vendredi.

Nous vous remercions de votre collaboration