



RAPPORT D'ACTIVITÉS DU COMITÉ DI-TSA-DP 2022-2023

TABLE DES MATIÈRES

MOT DE LA PRÉSIDENTE	3
PROJETS MAJEURS RÉALISÉS AU COURS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE.....	3
BILAN DES ACTIVITÉS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE	4
COMPOSITION ET PORTRAIT DU COMITÉ	6
COORDONNÉES DU COMITÉ	7
COLLABORATION AVEC LES ACTEURS DU RÉGIME D'EXAMEN DES PLAINTES	7
PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE	8
CONCLUSION (ENJEUX ET PISTES D'AMÉLIORATION POUR L'ANNÉE PROCHAINE).....	8
DOCUMENTS JOINTS	9

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Cette troisième année encore marquée par la pandémie a été difficile en termes de changement et d'adaptation. En début d'année, nous avons constaté des difficultés chez certains usagers à reprendre la vie normale. Certaines familles étaient craintives face à la levée des mesures sanitaires.

Nous avons noté que la pandémie avait causé bien des dommages, car certains usagers ont souffert de déconditionnement causé par l'isolement. De nombreux plans d'intervention ont été nécessaires pour nos usagers afin de les aider à resocialiser.

Nous émergeons de la pandémie avec une grande fatigue chez les intervenants qui se sont dévoués tout au long de ces nombreux mois. Nous devons tous faire preuve de patience et de bienveillance. La demande de service par les familles et les ressources est en forte hausse et l'offre de service est limitée à tous les niveaux, que ce soit au CISSS ou dans les organismes communautaires.

Mais il y a aussi de l'espoir. Cette année, une ressource pour troubles graves du comportement s'est ouverte à Saint-André d'Argenteuil. Nous sommes heureux de cet ajout de services pour une clientèle qui en avait grandement besoin.

En terminant, je voudrais remercier les intervenants de la Direction des programmes déficience et réadaptation physique (DPDRP), les organismes communautaires et leurs intervenants ainsi que les membres du comité des usagers de la Direction des programmes déficience intellectuelle, trouble du spectre de l'autisme et déficience physique (DI-TSA-DP). Ce sont vos efforts soutenus et votre collaboration constante qui ont permis le retour à une nouvelle vie postpandémie.



Carole Tavernier
Présidente

PROJETS MAJEURS RÉALISÉS AU COURS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

- Distribution, en format papier dans la région des Laurentides, du bottin de ressources et activités révisé ainsi que la production et mise en ligne de sa version numérique sur le site du CISSS des Laurentides et sur la page Facebook du comité. Ce bottin connaît un vif succès auprès des intervenants.
- Collaboration avec les orthophonistes du Centre de services scolaire des Mille-Îles pour la distribution des cahiers d'activités aux élèves handicapés (dysphasie).
- Collaboration avec L'Antr'Aidant pour la production des capsules versées au microsite : <https://outilsprocheaidant.com/outils-et-capsules/>

- Participation au comité organisateur pour l'élaboration des activités de réseautage, en collaboration avec le Regroupement pour la concertation des personnes handicapées des Laurentides, qui auront lieu en avril et mai 2023.

BILAN DES ACTIVITÉS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations.

- Mise à jour régulière de la page Facebook du CU DI-TSA-DP par M^{me} Louise Tremblay, vice-présidente et administratrice des médias sociaux.
- Réponse aux demandes d'information, par téléphone, par courriel, par Messenger selon le cas.

2. A-Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers/résidents.

- Rencontre mensuelle du comité avec la Direction DI-TSA-DP.
- Participation au congrès du Regroupement provincial des comités des usagers, à Rivière-du-Loup, du 11 au 14 octobre 2022.
- Participation au colloque *Au Temps des Bernaches*, à Prévost le 26 mai 2022 – La bienveillance envers les personnes proches aidantes : une responsabilité partagée et des expertises à valoriser. Participation à deux panels de discussion avec trois experts en proche aidance.
- Rédaction, par la présidente en collaboration avec Stéphane Bondaz, de deux chroniques sur la proche aidance dans le Bulletin de partenariat du CISSS des Laurentides.

B-Évaluer le degré de satisfaction des usagers/résidents à l'égard des services obtenus.

Non applicable

3. Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers/résidents.

- Participation de la présidente aux quatre laboratoires des politiques fédérales : utiliser la réflexion conceptuelle pour orienter les lignes directrices visant à promouvoir le rôle crucial des partenaires de soins essentiels dans l'équipe soignante/Excellence en Santé du Canada (HEC). Juin-juillet 2022.
- Participation au colloque *Le Partenariat entre les usagers, leurs proches et les acteurs en Santé*. Centre d'Excellence sur le Partenariat entre les Patients et le Public (CEPPP), Université de Montréal, 10 juin 2022.

- Dans le cadre de l'intégration des personnes handicapées : sensibiliser le personnel des urgences médicales aux besoins, particularités ou difficultés de communication des clients DI-TSA-DP et leurs droits d'être accompagnés en tout temps, afin qu'ils soient traités sur le même pied d'égalité que tout autre usager neurotypique.
- À chaque réunion du comité, avec la Direction DPDRP, suivi des différents dossiers et questions des membres du comité.

Le comité est :

- Membre de la Société québécoise de la déficience intellectuelle (SQDI);
- Membre de la Fédération québécoise de l'autisme (FQA);
- Membre du Regroupement provincial des comités des usagers (RPCU);
- Membre de Dysphasie Laurentides;
- Membre du Regroupement de concertation pour les personnes handicapées des Laurentides (RCPHL).

La présidente :

- Conseil d'administration du RPCU – Mission DITSA;
- Présidente du CUCI du CISSS des Laurentides;
- Déléguée du CUCI au CA du CISSS des Laurentides;
- Comité opérationnel des proches aidants du CISSS des Laurentides;
- Projet de recherche (CISSS/UQO) pour développer des environnements favorables à la santé dans l'axe de vulnérabilité;
- Participation au lancement du laboratoire de recherche et d'innovation (CISSS/UQO) « Mieux soutenir et bien vieillir dans les Laurentides » (gériatrie sociale);
- Projet de Maison des aînés et alternative (MDA/MA) du CISSS des Laurentides :
 - comité opérationnel clinique;
 - chantier des ressources humaines;
- Comité opérationnel clinique Maison alternative, Rivière-des-Prairies, CIUSSS Montréal-Est et CIUSSS Montréal-Nord;
- Comité de sélection des innovations technologiques pour les MDA/MA au MSSS;
- Comité tactique du Ministère sur le projet de Maisons des aînés et alternative;
- Comité de validation des processus MDA/MA MSSS;
- Communauté de pratique en proche aide MSSS/RSSS;
- Comité de direction de l'Observatoire québécois de la proche aide.

4. Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend, y compris lorsqu'il désire porter une plainte. Indiquer les heures de bénévolat du comité (facultatif).

Entre le 1^{er} avril 2022 et le 31 mars 2023, 52 demandes d'assistance ou d'information ou de suivi d'une plainte (par appel téléphonique, en personne ou par messagerie) furent traitées auprès d'usagers ou d'intervenants par la personne-ressource.

Dans plusieurs dossiers plus complexes soumis par des usagers, la présidente du comité a accompagné et assisté des parents à des rencontres avec des intervenants du CISSS en DI-TSA-DP et a fait le suivi avec la DPDRP.

Heures de bénévolat des membres du comité :

Administration	<i>Heures</i>
Réunions (10 réunions/11 membres)	330
Gestion du CU DITSA-DP par la présidente	165
Renseigner les usagers	272
Promouvoir l'amélioration de la qualité et des conditions de vie des usagers	230
Représentation et délégation	258
Accompagner et assister un usager	75
<i>Total des heures de bénévolat</i>	
	1 330

5. Assurer, le cas échéant, le bon fonctionnement de chacun des comités de résidents et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.

À ce jour, aucun comité de résidents ne dépend du comité des usagers DI-TSA-DP.

COMPOSITION ET PORTRAIT DU COMITÉ

IDENTITÉ		RÔLE (PRÉSIDENT, VICE-PRÉSIDENT, TRÉSORIER, SECRÉTAIRE, MEMBRE)
Prénom	Nom	
Carole	Tavernier	présidente
Louise	Tremblay	vice-présidente
Audrey	Potvin	membre
Benoit	Bergeron	membre
France	Bergeron	membre
Francis	Histed	membre
Helen	Tremblay	membre
Joé	Vaillancourt	membre
Marie-Josée	Boyer	membre
Nathalie	Lacroix	membre
Reine	Claveau	membre

COORDONNÉES DU COMITÉ

Présidente	Carole Tavernier
Courriel de la présidente	Carole.tavernier.cissslau@ssss.gouv.qc.ca
Personne-ressource	Manon Chevigny de la Chevrotière
Courriel de la personne-ressource	Manon.chevigny.de.la.chevrotiere.cissslau@ssss.gouv.qc.ca
Adresse postale du comité et coordonnées téléphoniques (numéro sans frais)	500, boul. des Laurentides, local 252 Saint-Jérôme, QC, J7Z 4M2 450 569-2974, poste 74028 1 877 569-2970, poste 74028
Courriel du comité	cu.ditsadp.cissslau@ssss.gouv.qc.ca
Facebook	@ditsadp
Page Web (lien hypertexte)	DI-TSA-DP: CISSS des Laurentides (gouv.qc.ca)

TENUE DES RENCONTRES DU COMITÉ DES USAGERS

Dates	Mode (présentiel, virtuel)
19 avril 2022	virtuelle
7 juin (AGA)	virtuelle
30 août 2022	présentiel
20 septembre 2022	virtuelle
18 octobre 2022	virtuelle
15 novembre 2022	virtuelle
12 décembre 2022	présentiel
17 janvier 2023	virtuelle
21 février 2023	virtuelle
21 mars 2023	virtuelle

COLLABORATION AVEC LES ACTEURS DU RÉGIME D'EXAMEN DES PLAINTES

Le 19 avril 2022, rencontre avec M^{me} Marie-Ève Rousseau, commissaire adjointe aux plaintes et à la qualité des services, responsable DPDRP.

PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

- Production et impression d'un calendrier ludique, pérenne, pour prévenir le déconditionnement auprès des ressources et des familles naturelles ainsi que pour aider les intervenants du CISSS des Laurentides.
- Participation aux trois journées de réseautage à travers le territoire du CISSS des Laurentides : Saint-Eustache, Saint-Jérôme et Sainte-Agathe.
- Animation d'un kiosque du comité au Salon de l'autisme des Laurentides.
- Rendez-vous de la déficience intellectuelle, sous les auspices de la Société québécoise de la déficience intellectuelle :
 - Tenue d'un kiosque au Palais des Congrès, à Montréal, le 1^{er} juin 2023;
 - Organisation d'un atelier « *Où se situe mon épuisomètre ?* », le 2 juin 2023.
- Création et mise sur pied d'un comité de résidents pour la Maison alternative de Blainville.

CONCLUSION (ENJEUX ET PISTES D'AMÉLIORATION POUR L'ANNÉE PROCHAINE)

Enjeux locaux	Pistes d'amélioration
	Non applicable au comité des usagers DI-TSA-DP qui est un comité de mission.

Enjeux régionaux	Pistes d'amélioration
Maltraitance	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que les services adéquats sont offerts à la clientèle d'usagers DI-TSA-DP afin de mieux répondre à leurs besoins : activités sociales, loisirs, etc. • Développer des outils pour expliquer à notre clientèle, en langage simplifié, les différentes formes de maltraitance, qu'elle soit financière ou psychologique. • Se joindre à la Table régionale en maltraitance.
Proches aidants	<ul style="list-style-type: none"> • Aider les parents à s'identifier et à se faire reconnaître comme proches aidants. • Développer des outils pour aider les familles à aller chercher toutes les formes d'aide disponibles des ressources publiques et communautaires. • Se joindre à la Table régionale sur la proche aide.
Santé mentale	<ul style="list-style-type: none"> • Répertorier les connaissances de l'impact de la pandémie sur notre clientèle. • Projet conjoint en santé mentale pour réduire l'anxiété chez les usagers DI-TSA-DP (comité des usagers, direction DI-TSA-DP et Direction santé mentale): <ul style="list-style-type: none"> - Portrait de la situation;

	<ul style="list-style-type: none">- Inventaire des besoins:- Mesures de soutien : inventaire des outils de relaxation (yoga par le rire, yoga sur chaise, techniques de respiration, etc.);- Utiliser le calendrier ludique DI-TSA-DP.
--	--

DOCUMENTS JOINTS

Annexe – 3A Rapport financier des comités des usagers.

Annexe 4 – Formulaire de validation des paramètres budgétaires des comités des usagers.

**ANNEXE - 3A - RAPPORT FINANCIER DES COMITÉS DES USAGERS
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)**

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : **1^{ER} AVRIL 2022 AU 31 MARS 2023**

Une fois ce rapport financier dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'**ANNEXE 1** intitulée «Instructions générales des annexes accompagnant la circulaire 2016-021 ».

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	CISSS des Laurentides - CU DI TSA DP	NUMÉRO DE PERMIS :	
---------------------------------	---	---------------------------	--

SOLDE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT (Surplus / (Déficit), au début de l'exercice visé)	(a)	9 039 \$
BUDGET TOTAL ALLOUÉ PAR L'ÉTABLISSEMENT AU COMITÉ DES USAGERS (Au cours de l'exercice visé)	(b)	29 636 \$
TOTAL AUTRES MONTANTS REÇUS (Au cours de l'exercice visé) (ex.: SOMMES VERSÉES PAR D'AUTRES CU POUR DES PROJETS COMMUNS) <i>Veuillez préciser en annexe</i>	(c)	
DONS (Lorsqu'un don est destiné spécifiquement à un CU, l'établissement doit rendre la totalité de ce montant disponible au CU concerné sans amputer son financement annuel).	(d)	
TOTAL DES REVENUS (a)+(b)+(c)+(d)=(e)	(e)	38 675 \$

1. DÉPENSES GÉNÉRALES		
Soutien professionnel		2 278 \$
Fournitures de bureau (papeterie, photocopies, etc.)		889 \$
Publication de documents du comité		
Communications interurbaines		
Frais de recrutement		
Formations des membres du comité		84 \$
Colloques, congrès, conférences		1 164 \$
Frais de déplacement, hébergement		2 065 \$
Frais postaux		20 \$
Allocation personne-ressource		9 581 \$
Abonnements revues et journaux		
Cotisation à un regroupement représentant les comités d'usagers		500 \$
Autres (précisez) :		
Dépenses spécifiques réalisées avec les dons (d), s'il y a lieu (Veuillez préciser en annexe)		(f)

2.A - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ		
REPRÉSENTATION		
Précisez :		
COORDINATION		
Précisez :		
HARMONISATION		
Précisez :		

ANNEXE - 4 - FORMULAIRE DE VALIDATION DES PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DES COMITÉS DES USAGERS
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1^{ER} AVRIL 2022 AU 31 MARS 2023

Une fois ce formulaire dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'ANNEXE 1 intitulée « Instructions générales des annexes accompagnants la circulaire 2016-021 ».

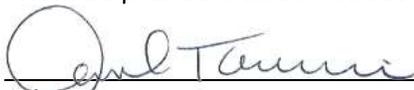
IDENTIFICATION DU COMITÉ DES USAGERS			
Nom de l'établissement : CISSS des Laurentides			
Nom du CISSS ou CIUSSS (le cas échéant) : Comité des usagers DI TSA DP			
<input checked="" type="checkbox"/>	Comité des usagers	<input type="checkbox"/>	Comité des usagers continué
		<input type="checkbox"/>	Comité des usagers du centre intégré
Numéro de permis de l'établissement :		Nombre total de comité de résidents :	
PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES			MONTANTS (\$)
Indiquez le budget annuel alloué par le MSSS à l'établissement pour son comité des usagers au cours de l'exercice visé.			29 636 \$
Indiquez s'il y a lieu, le montant total majoré alloué au comité des usagers pour chacun de son/ses comité(s) de résidents pour la même période.			
Indiquez le solde (surplus / (déficit)) du comité des usagers à la fin de l'exercice visé.			6 699 \$

Toutes les données financières doivent avoir fait l'objet d'une validation auprès du président du comité des usagers de chaque établissement et des directeurs des finances de l'établissement. Leurs signatures respectives sont ainsi exigées.

Nous soussignés, certifions que les renseignements sont exacts et que les données transmises ont été validées.

Carole Tavernier

Nom du président du comité des usagers :

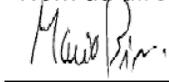

Signature :

8 mai 2023

Date

Mario Bisson

Nom du directeur des finances de l'établissement (ou autorité équivalente) :


Signature :

2023-05-24

Date

