

## Poste d'encadrement

Identification de l'employeur :

**CISSS des Laurentides**

Région : Laurentides

Lieu de travail : À déterminer avec possibilité de télétravail

Identification des besoins :

**MÉDECIN EXAMINATEUR**

Statut : Temps partiel (1.0 jours(s)/semaine)

Salaire : 118 \$/heure

Durée : (non applicable)

Affichage : du 19 décembre 2016 au 1<sup>er</sup>  
février 2017

Quart : jour

### Mandat :

Le CISSS des Laurentides est à la recherche de candidates et de candidats pour pourvoir les postes de médecins examinateurs suivant :

- Un poste de médecin examinateur, 1 à 2 jours par semaine pour l'Hôpital régional de Saint-Jérôme.
- Un poste de médecin examinateur substitut, 1 à 2 jours par semaine pour les installations du CISSS des Laurentides.

Le médecin examinateur sera appelé à œuvrer dans un contexte de changement majeur à la suite de la fusion et de l'intégration de plusieurs établissements à multiples installations, missions et professions. Il aura à s'assurer que les soins et services offerts aux clientèles des divers programmes soient de haute qualité.

S'ajoutent à cette transformation le devoir de conjugué avec un cadre légal vaste et complexe, de même que des obligations de performance et de transparence. La présente conjoncture requiert des candidats ayant démontré un sens très élevé des responsabilités et d'imputabilité, un courage de gestion, ainsi que des compétences de haut niveau en gestion du changement, en amélioration continue de la qualité, de même qu'en performance, efficacité et efficience. L'expérience patient et la responsabilité populationnelle seront aussi au cœur de tous les processus afin d'améliorer l'accès, la continuité et la fluidité des services.

### Sommaire du rôle et des responsabilités :

Dans une perspective d'amélioration continue de la qualité des soins et des services et sous l'autorité du conseil d'administration, vous assumerez la responsabilité d'appliquer la procédure d'examen des plaintes qui concernent les médecins, dentistes, pharmaciens et résidents, formulées par les usagers, leurs représentants ou toute autre personne.

Plus spécifiquement, le médecin examinateur doit d'abord décider de l'orientation de chaque plainte, parmi les suivantes :

1. Examiner la plainte dans les 45 jours de la date de son transfert;
2. Acheminer les plaintes qui le requièrent, vers le conseil des médecins, dentistes et pharmaciens pour étude à des fins disciplinaires par un comité constitué à cette fin ou vers l'autorité déterminée par règlement s'il s'agit d'un résident;
3. Informer par écrit l'utilisateur ainsi que le professionnel concerné des conclusions motivées auxquelles il en est arrivé, accompagnées, le cas échéant, de ses recommandations et indiquer à l'utilisateur les conditions et modalités du recours qu'il peut exercer auprès du comité de révision et ce, avant l'expiration du délai de traitement;
4. Pour toute plainte orientée pour étude à des fins disciplinaires, informer par écrit l'utilisateur et lui faire rapport du progrès de l'étude de sa plainte à tous les 60 jours de la date où l'utilisateur a été informé de l'orientation de sa plainte et l'informer des conclusions du comité exécutif du conseil des médecins, dentistes et pharmaciens ou du conseil d'administration, le cas échéant.
5. Assurer le suivi auprès des autorités concernées de l'établissement, lorsqu'un membre du conseil des médecins, dentistes et pharmaciens ou un résident est visé par une plainte.

Le médecin examinateur doit aussi transmettre au conseil d'administration et au conseil des médecins, dentistes et pharmaciens, au moins une fois par année et chaque fois qu'il l'estime nécessaire, un rapport décrivant les motifs des plaintes examinées depuis le dernier rapport ainsi que ses recommandations pharmaceutiques dispensés dans un centre exploité par l'établissement.

Il doit finalement collaborer avec les autres instances impliquées dans le processus d'examen des plaintes, dont la commissaire aux plaintes et à la qualité des services, le comité de révision, le comité exécutif du conseil des médecins, dentistes et pharmaciens et le comité de vigilance.

Ces activités seront réalisées principalement par des contacts individuels avec les clients, les familles et les membres du conseil des médecins, dentistes et pharmaciens et les résidents, lors de situations problématiques.

Personne d'expérience et hautement crédible, la personne recherchée est dotée d'une grande ouverture d'esprit. Loyale et courageuse, elle possède de fortes habiletés en résolutions de problèmes ainsi qu'une capacité à résoudre de manière créative de situations complexes. Dotée d'une grande écoute et d'un grand souci de la clientèle, elle agit avec rigueur ainsi qu'avec un sens éthique élevé.

**Exigences :**

Membre du Collège des médecins du Québec

Expérience professionnelle significative dans un poste d'encadrement ou de coordination du contrôle de la qualité ou des réalisations probantes en matière de programme de qualité ou dans le domaine de l'accompagnement des plaintes, considérée comme un atout.

Très bonne compréhension du secteur de la santé et des services sociaux, de son administration et de son cadre légal.

**Rémunération :**

Selon la correspondance du sous-ministre adjoint datée du 4 août 2016, soit au tarif horaire de 118 \$/heure.

**Port d'attache :**

À déterminer, avec possibilité de télétravail.

**Entrée en fonction :**

Le plus tôt possible, suivant la confirmation de l'embauche.

**Candidature :**

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir une lettre d'intention et leur curriculum vitae. Les dossiers de candidature doivent être reçus au plus tard du 19 décembre 2016 au 1<sup>er</sup> février 2017 à 16 heures.

**Contact :**

Patrice Deslauriers  
Agent de recrutement  
Direction des services professionnels  
Centre intégré de santé et de services sociaux des Laurentides  
Installations d'Antoine-Labelle  
2561, chemin de la Lièvre Sud  
Mont-Laurier (Québec ) J9L 3G3  
Téléphone : 819-623-1234, poste 4370 | Télécopieur : 819-440-4606  
Courriel : [patrice.deslauriers@ssss.gouv.qc.ca](mailto:patrice.deslauriers@ssss.gouv.qc.ca)  
Site Internet : [www.santelaurentides.gouv.qc.ca](http://www.santelaurentides.gouv.qc.ca)